

Принято
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» 2015 г. 08.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ №7
В.А. Шиникова
Приказ № 114 от «28» 2015 г. 08.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №7 города Шимановска»

г. Шимановск

2015г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о системе оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 города Шимановска (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155)
- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования"
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014
- Федеральным законом от 10.04.2000 N 51-ФЗ (ред. от 26.06.2007) "Об утверждении Федеральной программы развития образования"
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
- Письмом Минобразования РФ от 07.01.1999 N 70/23-16 "О практике проведения диагностики развития ребенка в системе дошкольного образования"
- Письмом «О методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого - педагогического обследования детей старшего дошкольного возраста от 27.01.2009. № 03-132»
- Уставом МАДОУ №7

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее - ДОО), регламентирует порядок ее проведения.

1.3 Система внутренней оценки качества образования Учреждения служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Оценка качества связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Под внутренней оценкой качества образования в ДОО понимается деятельность по информационному обеспечению управления ДОО, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней оценки планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения.

1.7. Предмет оценки качества образования:

- Качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам)
- Качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования.
- Эффективность управления качеством образования.

1.8. В качестве источника данных для оценки качества образования используются:

- Анкетирование;
- Отчеты работников;
- Результаты аналитической и контрольной деятельности.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в

соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи системы внутренней оценки качества образования в ДОУ

2.1. Целью является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи:

- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;
- Оперативное выявление соответствия качества образования федеральным государственным стандартам в рамках реализуемой программы по результатам промежуточного и итогового мониторинга во всех возрастных группах 2 раза в год (сентябрь, апрель);
- Оценка степени продвижения дошкольника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- Использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявление одаренных детей.
- Формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

- Использование полученных результатов для определения качества работы педагогов при распределении стимулирующей части оплаты труда.

2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования ДОУ являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Объекты исследования

3.1. Образовательная среда:

- Контингент воспитанников;
- Кадровое обеспечение;
- Нормативно-правовое обеспечение.

3.2. Воспитанники:

- Степень адаптации к детскому саду;
- Уровень освоения образовательных областей;
- Уровень развития психических свойств;
- Антропометрические показатели.

3.3. Педагогические работники:

- Уровень профессиональной компетентности;
- Качество и результативность работы;
- Уровень инновационной деятельности;
- Анализ педагогических затруднений;
- Самообразование.

3.4. Образовательный процесс:

- Организация питания;
- Выполнение режимных моментов;
- Освоение образовательных областей;
- Анализ условий организации воспитательно- образовательного процесса.
- Анализ соблюдения режима дня.

4. Организация и технология оценки качества образования

4.1. Организационной основой плана является: форма, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица. План рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным к исполнению всеми работниками учреждения.

4.2. Виды мониторинга:

По этапам: входной, промежуточный, итоговый;

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. В состав группы по оценке качества образования входят:

- Заведующий;
- Узкие специалисты (музыкальный руководитель);
- Воспитатели;
- Медицинская сестра;
- Представитель родительского комитета.

4.4. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- Определение и обоснование объекта мониторинга;
- Сбор данных, используемых для мониторинга;
- Обработка полученных данных;
- Анализ и интерпретация полученных данных;
- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- Распространение результатов мониторинга;
- Пути решения выявленных проблем.

4.5. К методам проведения оценки относятся:

- Наблюдение, тестирование;

- Анкетирование;
- Проведение контрольных срезов;
- Обработка информации с помощью графиков, схем;
- Сбор и анализ полученной информации.

4.6. Основными направлениями оценки качества образования в Учреждении являются:

- Соответствие нормативно-правового обеспечения реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования ФГОС.
- Соответствие структуры программы ФГОС, предъявляемым к структуре основной программы.
- Соответствие фактических условий реализации к условиям реализации программы.

- 1) кадровому обеспечению;
- 2) материально-техническому обеспечению;
- 3) учебно-материальному обеспечению;
- 4) медико-социальному обеспечению;
- 5) информационно-методическому обеспечению;
- 6) психолого-педагогическому обеспечению;
- 7) финансовому обеспечению.

- Планируемые результаты освоения программы (промежуточные и итоговые).

4.7. Формы проведения мониторинга:

Тематический, оперативный контроль, визуальный осмотр, наблюдение, мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения программы, мониторинг интегративных качеств, психолого-педагогическая диагностика.

4.8. Формой отчета мониторинга является аналитическая справка

4.9. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отчетных документах ДОУ.

4.10. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

5. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

Заведующий ДООУ

- устанавливает и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяют пути дальнейшего развития Учреждения;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.
- организует систему оценки качества образования в Учреждении;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад заведующей);
- проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

Старшая медсестра ДОУ: отслеживает состояние здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость. Выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.

Заместитель заведующего по АХР - выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Психолог - осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка; проводит психолого-педагогический мониторинг, следит за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в ДОУ.