УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Администрации города Шимановска

_____ Г.И.Толстоухова

«30 » декабря 2014 года

Муниципальное задание
муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад №7 города Шимановска»
на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 гг.

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях города Шимановска.
2. Потребители муниципальной услуги:
   - детское население города от 1 года до 7 лет;
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги.					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета).
				отчетный финансовый год - 2013	текущий финансовый год - 2014	**Очередной - 2015**	1-й плановый – 2016	2-й плановый - 2017	
1.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (высокий).	%	**КВ/КП*100%** КВ – количество воспитанников с высоким уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	17	17	**17**	17	17	Мониторинг уровня усвоения программного материала.

2.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (средний).	%	**КС/КП*100%** КС – количество воспитанников со средним уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	71	74	**74**	74	74	Мониторинг уровня усвоения программного материала.
3.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (низкий).	%	**КН/КП*100%** КН – количество воспитанников с низким уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	12	9	**9**	9	9	Мониторинг уровня усвоения программного материала.
4.	Готовность выпускников к обучению на 2 уровне общего образования.	%	**ВГ/В*100%** ВГ – выпускники с высоким уровнем готовности к обучению в школе; В – общее число выпускников.	96	96	**96**	96	96	Результаты диагностики.
5.	Доля воспитанников, охваченных образовательной программой.	%	**СС/НН*100%** (СС - списочный состав; НН – норматив наполняемости по заданию).	-	-	**100**	100	100	Список обучающихся.
6.	Удельный вес численности воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС дошкольного образования.	%	**КВ/СС*100%** (КВ – количество воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС дошкольного образования, СС – списочный состав воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет)	-	-	**100**	100	100	Журналы, список обучающихся.

7.	Посещаемость дошкольного учреждения.	%	**П/С*100%** (П – посещаемость детей по дето-дням; С – плановые дни посещаемости).	-	-	**70**	70,5	71	Табель учета посещаемости. список обучающихся.
8.	Количество дней, пропущенных по болезни.	Дето-дни	**КБ/С** (КБ-кол-во дней пропущенных по болезни за период; С – списочный состав).	11	20	**15**	15	15	Табель учета посещаемости детей.
9.	Уровень укомплектованности кадрами.	%	**КСОТ/ШК*100%** (КСОТ – количество сотрудников; ШК – штатное количество).	100	100	**100**	100	100	Тарификационные списки.
10.	Профессиональное образование педагогического коллектива и руководящего состава.	%	**К1/КПС *100%** (К1 – количество педагогических сотрудников и руководящего состава с профессиональным образованием; КПС – количество педагогических сотрудников и руководящего состава).	100	100	**100**	100	100	Личное дело сотрудника.
11.	Количество случаев травматизма.	раз	**нет**		0	**0**	0	0	Отчет.
12.	Повышение квалификации.	%	**КПП/КПС*100%** (КПП – количество педагогических сотрудников и руководящего состава, прошедших курсы повышения квалификации за 3 года в объеме 240-250 часов; КПС – количество педагогических сотрудников и руководящего состава).	до 100	100	**100**	100	100	Личное дело сотрудника.

13.	Доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория.	%	**ПА/КП*100%** (ПА – кол-во аттестованных сотрудников; КП – кол-во сотрудников)	-	-	**37,7**	39,4	41,0	Аттестационный лист, списки педагогических работников.
14.	Открытость и доступность информации о системе образования.	%	Нет.	100	100	**100**	100	100	Сайт учреждения (адрес). Регламент работы сайта.

3.2Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год – 2013	текущий финансовый год – 2014	**Очередной – 2015**	1-й плановый – 2016	2-й плановый – 2017	
Количество групп.	Ед.	-	-	**4**	4	4	Информация учреждения.
Общее количество воспитанников	Ед.	80	82	**85**	85	85	Информация учреждения.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации города Шимановска от 18.02.2014 г. № 230 «Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях города Шимановска».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на стендах учреждения, официальном сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждения.	Копии документов. Режим работы. Состав педагогического коллектива с указанием уровня образования и квалификации. Программа развития учреждения. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. Перечень платных услуг. Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора. Достижения сообщества учреждения. Данные официального статистического учета, касающиеся системы образования, данные мониторинга системы образования и иные данные, получаемые при осуществлении функций учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность. Адрес администрации города Шимановска, Управления образования администрации города Шимановска.	В течение 5 дней после внесения изменений.
Информирование родителей на родительских собраниях, при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты.	Основные положения документов. Режим работы. Состав педагогического коллектива с указанием уровня образования и квалификации. Программа развития учреждения. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. Перечень платных услуг. Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора. Достижения сообщества учреждения. Данные официального статистического учета, касающиеся системы образования, данные мониторинга системы образования и иные данные, получаемые при осуществлении функций учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность.	В день внесения изменений.
Информирование родителей через многофункциональный центр, посредством тематических публикаций и телепередач.	Условия оказания услуги, достижения сообщества учреждения, режим работы.	В течение 5 дней после внесения изменений.

5. Основания для прекращения и приостановления исполнения муниципального задания:

N п/п	Основание для приостановления
1	Нарушение законодательства Российской Федерации в области образования.

N п/п	Основание для прекращения
1	Ликвидация учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление администрации города Шимановска от 24.12.2013 № 2320 «Об установлении родительской платы».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация города Шимановска.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование платы	Длительность пребывания 10,5 часов - цена в день:	Длительность пребывания 24 часа, цена за сутки:
Родительская плата за присмотр и уход в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.	в возрасте до 3-х лет – 110,93 руб. в возрасте от 3-х до 7 лет – 125,49 руб.	в возрасте до 3-х лет – 118,51 руб. в возрасте от 3-х до 7 лет – 137,39 руб.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги.
Плановая проверка.	В соответствии с планом контрольной деятельности.	УО администрации г.Шимановска (специалист). Министерство образования и науки Амурской области (комиссия).
Внеплановая проверка.	По выявляемым проблемным фактам и жалобам.	УО администрации г.Шимановска (комиссия). Министерство образования и науки Амурской области (комиссия).

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания – «Отчет об исполнении муниципального задания» (Приложение).

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным месяцем (приложение).

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- размещение на сайте учреждения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

Приложение

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
администрации города Шимановска

_____Г.И.Толстоухова

«___» _____ 2015 года

Отчет об исполнении муниципального задания
муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад №7 города Шимановска»
на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 гг.

Отчетный период _____

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях города Шимановска.
2. Потребители муниципальной услуги:
   - детское население города от 1 года до 7 лет;
3. Выполнение показателей, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	**Плановое значение**	Фактическое значение	Причины отклонения	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета).
1.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (высокий).	%	**КВ/КП*100%** КВ – количество воспитанников с высоким уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	**17**			Мониторинг уровня усвоения программного материала.

2.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (средний).	%	**КС/КП*100%** КС – количество воспитанников со средним уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	**74**			Мониторинг уровня усвоения программного материала.
3.	Доля воспитанников с различным уровнем усвоения программного материала (низкий).	%	**КН/КП*100%** КН – количество воспитанников с низким уровнем; КП – количество воспитанников всего проверенных.	**9**			Мониторинг уровня усвоения программного материала.
4.	Готовность выпускников к обучению на 2 уровне общего образования.	%	**ВГ/В*100%** ВГ – выпускники с высоким уровнем готовности к обучению в школе; В – общее число выпускников.	**96**			Результаты диагностики.
5.	Доля воспитанников, охваченных образовательной программой.	%	**СС/НН*100%** (СС - списочный состав; НН – норматив наполняемости по заданию).	**100**			Список обучающихся.
6.	Удельный вес численности воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС дошкольного образования.	%	**КВ/СС*100%** (КВ – количество воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС дошкольного образования, СС – списочный состав воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет)	**100**			Журналы, список обучающихся.
7.	Посещаемость дошкольного учреждения.	%	**П/С*100%** (П – посещаемость детей по дето-дням; С – плановые дни посещаемости).	**70**			Табель учета посещаемости, список обучающихся.
8.	Количество дней, пропущенных по болезни.	Дето-дни	**КБ/С** (КБ- кол-во дней пропущенных по болезни за период; С – списочный состав).	**15**			Табель учета посещаемости детей.
9.	Уровень укомплектованности кадрами.	%	**КСОТ/ШК*100%** (КСОТ – количество сотрудников; ШК – штатное количество).	**100**			Тарификационные списки.
10.	Профессиональное образование педагогического коллектива и руководящего состава.	%	**К1/КПС *100%** (К1 – количество педагогических сотрудников и руководящего состава с профессиональным образованием; КПС – количество педагогических сотрудников и руководящего состава).	**100**			Личное дело сотрудника.

11.	Количество случаев травматизма.	раз	**нет**	**0**			Отчет.
12.	Повышение квалификации.	%	**КПП/КПС*100%** (КПП – количество педагогических сотрудников и руководящего состава, прошедших курсы повышения квалификации за 3 года в объеме 240-250 часов; КПС – количество педагогических сотрудников и руководящего состава).	**100**			Личное дело сотрудника.
13.	Доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория.	%	**ПА/КП*100%** (ПА – кол-во аттестованных сотрудников; КП – кол-во сотрудников)	**37,7**			Аттестационный лист, списки педагогических работников.
14.	Открытость и доступность информации о системе образования.	%	Нет.	**100**			Сайт учреждения (адрес). Регламент работы сайта.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	**Плановое значение**	Фактическое значение	Причины отклонения	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета).
Количество групп.	Ед.	**4**			Информация учреждения.
Общее количество воспитанников	Ед.	**85**			Информация учреждения.

Заведующий — Должность

подпись

/В.Н. Тимошова/ — ФИО

МП