**Эффективныйконтракт**

с работником муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 города Шимановска»

г.Шимановск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 города Шимановска»в лице заведующего Тишковой Веры Антоновны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны,и воспитатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемая в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности «Воспитатель детского сада», имеющего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образование, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_квалификационную категорию,

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

**Обеспечивает выполнение**

* «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»,
* «Санитарно-эпидемиологические требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13: 8.5-8.9, 11.1 -11.13, 12.1 -12.6.,12.10, 13.10.- 13.18,14.26., 17.1- 17.18, 19.1-19.8.,
* Программы воспитания и обучения дошкольников,
* Соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы и требования, правила организации жизни ребенка в МАДОУ.
* Планирует и организует жизнедеятельность детей, занимается их воспитанием, образованием и развитием, неся при этом персональную и уголовную ответственность за жизнь и здоровье каждого.
* В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.
* Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
* Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.
* Разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников.
* На основе изучения типологических и индивидуальных особенностей детей обеспечивает всестороннее, гармоничное развитие способностей каждого ребенка для дальнейшего школьного обучения, соблюдая при этом программные нормативы и стандарты.
* Отражает этапы индивидуального развития воспитанников в образовательных и оздоровительных маршрутах
* Координирует деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя.
* Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
* Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
* Следит за состоянием и укреплением здоровья каждого ребенка в группе, выполняя требования медицинского персонала, ведет паспорт здоровья каждого ребенка группы и распределяет соответственно его двигательную активность в режиме дня.
* Ведет активную пропаганду здорового образа жизни.
* Для дальнейшего перспективного развития творческих способностей детей должен владеть методиками их диагностирования и тестирования.
* Работает в тесном контакте с учителем - логопедом, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).
* Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания. Осуществляет изучение личности детей, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей;
* Ведет табель учета посещаемости детей.
* Постоянно следит за ростом своего профессионального мастерства.
* Обобщает и представляет опыт своей деятельности для коллег и родителей, а также для других дошкольных учреждений.
* Следит за своим внешним видом, является образцом для детей, их родителей и своего помощника.
* Заменяет заболевшего воспитателя-сменщика.
* Координирует работу помощника воспитателя (младшего воспитателя) в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и режимные моменты жизнедеятельности детей.
* Доводит до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления, учитывая индивидуальную непереносимость продуктов, и несет за это персональную ответственность.
* Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на закрепленном участке для прогулок.
* Обеспечивает благоприятный эмоционально-психологический климат в детском и взрослом коллективе, выполняя правила этических и педагогических норм и правил.
* Проходит медицинский осмотр в нерабочее время согласно графику.

2. Работник принимается на работу**: г.Шимановск, микрорайон 2**

3. Работник осуществляет работу (указать участок работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Работа у работодателя является для работника: основной, по совместительству (нужное подчеркнуть)

5. Настоящий трудовой договор заключается на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Дата начала работы "" года

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. Права и обязанности работника**

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

**III. Права и обязанности работодателя**

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, локальными актами МАДОУ №7.

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд в соответствие с «Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 города Шимановска»

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

**IV. Оплата труда**

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим

трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Размер выплаты | Фактор, обусловливающий получение выплаты |
| За работу в особых климатических условиях | нет |  |
| За книгоиздание |  | постоянно |
|  |  |  |
| За стаж работыНадбавка за стаж работы в районах Дальнего ВостокаРайонный коэффициент 40% |  | постояннопостояннопостоянно |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

|  |
| --- |
| **Критерий 1. Показатели профессиональной деятельности педагога ДОУ** |
| **Критерии измерения** | **способы** |  |  |  |
| 1.1Увеличение коэффициента посещаемости детей (групп ясельного возраста)Наличие пропусков без причиныПосещаемость составляет свыше 81% 4б Посещаемость составляет 75-80% 3бПосещаемость составляет 70-75% 2б | Табельпосещаемости |  |  |  |
| 1.2Увеличение коэффициента посещаемости детей (групп дошкольного возраста)Наличие пропусков без причиныПосещаемость свыше 91% 4бПосещаемость 81-90% 3бПосещаемость ниже 75-80% 2б | Табельпосещаемости |  |  |  |
| 1.3 Показатель адаптации вновь пришедших детей (для групп ясельного возраста) до 5б. | Результаты листов адаптации |  |  |  |
| 1.4 Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении из-за недостаточного контроля со стороны педагога (- 20 балов) | Акт о несчастном случае |  |  |  |
| 1.5Наличие опытно-экспериментальной площадки в группеДо 4 б.  | Создание лабораторий, её регулярное применение в ходе образовательной деятельности |  |  |  |
| 1.6 Квалификационная категория педагогаВысшая квалификационная категория 5б.Первая квалификационная категория 3б.Вторая квалификационная категория 1б. | Аттестационный лист |  |  |  |
| 1.7 Отсутствие замечаний по работес документами, согласно должностным инструкциям.До 3 б. | Результаты контроля |  |  |  |
| **Критерий 2. Позитивные результаты воспитанников** |
| 2.1Участие воспитанников в конкурсах:Уровень дошкольного учреждения (за каждое) 1б.Муниципального уровня (за каждое) 2б.Областного уровня (за каждое) 3б.Всероссийского уровня (за каждое) 4б.Международного (за каждое) 5б(Не более 1 конкурса в каждом уровне в месяц) | Поощрения |  |  |  |
| 2.2 Наличие призовых мест в конкурсахУровень дошкольного учреждения (за каждое) 1б. Муниципального уровня (за каждое) 2б. Областного уровня (за каждое) 3б.Всероссийского уровня (за каждое) 4б.Международного (за каждое) 5б | Наличие грамот, дипломов |  |  |  |
| **Критерий 3. Участие в инновационной деятельности** |
| 3.1Разработка и представление проектов, авторских программУровень дошкольного учреждения (за каждое) 1б.Муниципального уровня (за каждое) 2б.Областного уровня (за каждое) 3б.Всероссийского уровня (за каждое) 4б. | Авторские программы, проекты |  |  |  |
| 3.2 Педагогом разработаны учебно-методические материалы, в том числе, электронные продукты для работы с детьми и родителями:Уровень дошкольного учреждения (за каждое) 1б.Муниципального уровня (за каждое) 2б.Областного уровня (за каждое) 3б.Всероссийского уровня (за каждое) 4б.Международного (за каждое) 5б | Учебно-методические материалы, электронный продукт |  |  |  |
| 3.3 Участие в экспериментальной работе, работе в творческих группах, разработка программы развития ДОУ, образовательной программы до 5б. |  |  |  |  |
| **Критерий 4. Участие в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях, семинарах и т.д. (Не более 1 конкурса в каждом уровне в месяц)** |
| 4.1 Результат участия педагога:Первое призовое место (за каждое) 10б.Второе призовое место 9б.Третье призовое место 8б.Участник 5б | Грамоты, дипломы |  |  |  |
| 4.2 Выступление на базе учреждений семинаров, совещаний, конференций, МО и т.д.Муниципального уровня (за каждое) 8б.Областного уровня (за каждое) 9б.Всероссийского уровня (за каждое) 10б. | Материалы совещаний, семинаров |  |  |  |
| **Критерий 5. Обогащение и распространение собственного педагогического опыта** |
| 5.1 Педагогом проведены открытые мероприятия (мастер-классы, НОД) для профессиональной и непрофессиональной аудитории:Уровень дошкольного учреждения (за каждое) 7б.Муниципального уровня (за каждое) 8б.Областного уровня (за каждое) 9б.Всероссийского уровня (за каждое) 10б. | Материалы мастер-класса, НОД |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2Обобщение опыта через публикации в газете, педагогических и других изданиях, выступления на телевидении.до 8б. | Материалы публикаций |  |  |  |
| 5.3. Наличие публикаций за отчётный период на сайте учреждения или личном сайте педагога до 6б. | сайт |  |  |  |
| **Критерий 6. Работа с родителями** |
| 6.1 Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы педагога до 8б. |  |  |  |  |
| 6.2 Системность проведения совместных с родителями и детьми мероприятий:Развлечения, спортивные праздники – 5 б.Беседы, консультации – 1 б.Внеплановые родительские тематические собрание – 5 б.  | Результаты контроля, протоколы собраний, сценарии |  |  |  |
| 6.4 Работа с социально-неблагополучными семьямиДо 5 б. | Результаты контроля, протоколы |  |  |  |
| 6.5 Отсутствие задолженности по родительской плате (-2 бала за каждую задолженность) | Ведомость об оплате |  |  |  |
| **Критерий 7. Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ в воспитательной и образовательной деятельности.** |
| 7.1 Педагогом используются ИКТ и другие технологии (проведение образовательной деятельности с воспитанниками) до 4б.7.2 Педагогом используются ИКТ и другие технологии(для воспитательной работы, для индивидуальной работы, для работы с родителями) до 4б.  |  |  |  |  |
| **Критерий 8.Создание условий для организации воспитательно-образовательной деятельности.** |
| 8.1 Эффективность организации предметно-развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей в группе до 3б. | Результаты контроля, конкурсы |  |  |  |
| 8.2 Эффективность организации предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении, на территории, на участке до 4б. | Результаты контроля, конкурсы |  |  |  |
| **Критерий 9. Дополнительная образовательная деятельность** |
| 9.1 Ведение кружковой работы согласно образовательной программе учреждения 5б. | По результатам контроля |  |  |  |
| **Критерий 10. Общественная активность** |
| 10.1. Проявляет творческую активность в подготовке к праздничным мероприятиям, показным выступлениям до5б. | мероприятия |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Критерий 11. Работа с социумом города** (посещение выставок, библиотеки, проведение экскурсий и др.)  до 3 б. | Проведённые мероприятия |  |  |  |
| **Критерий 12.** Ненадлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, безупречное соблюдение трудовой дисциплины, должностных обязанностейДо -10 б. | Результаты контроля, обоснованные жалобы |  |  |  |

Примечание: максимальное количество балов за месяц – 130 баллов

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

**V. Рабочее время и время отдыха**

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать)*

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_50\_\_\_\_ календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать основание установления дополнительного отпуска)*

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

**VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены законодательством и нормативными актами РФ.

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII. Иные условия трудового договора**

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора ( при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VIII. Ответственность сторон трудового договора**

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**IX. Изменение и прекращение трудового договора**

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**X. Заключительные положения**

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

|  |  |
| --- | --- |
| **РАБОТОДАТЕЛЬ** | **РАБОТНИК** |
| МДОБУ №7 | (ФИО) |
| Адрес: 676307, г.Шимановск, мик-он 2  | Адрес места жительства |
| ИНН  | Паспорт выдан  |
| Заведующий В.А.Тишкова | (ФИО) (подпись) |

Экземпляр договора получен на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Дата, подпись работника)