****

**3. Совершенствовать систему физкультурно – оздоровительной работы направленной на формирование интересов детей и родителей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни:**

- Развивать у детей интерес к физической культуре и спорту, через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни;

- Углубить работу педагогов по поддерживанию у детей интереса к занятиям физической культурой, различными видами спорта, двигательной активности детей.

 **Приложения:**

Приложение 1 Перспективный план работы с родителями на 2021 – 2022 учебный год

Приложение 2 План работы по профилактике детского дорожно-транспотрного травматизма на 2021 – 2022 учебный год

Приложение 3 План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2021 – 2022 учебный год

 **ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

 **2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тематика | Содержание |  Сроки | Ответственные  |
| **ПЕДСОВЕТЫ** | № 1 Организационно – установочный«Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2021г. Организация работы педагогического коллектива в 2021-2022 уч.гПовестка дня:Информация с августовского совещания «Развитие образовательной системы города в 2021-2022 уч.г1. Анализ работы за летний оздоровительный период2. Обсуждение Рабочей программы воспитания на 2021-2022уч.г3.Обсуждение проекта годового плана на 2021-2022 уч.г4. Антитеррористическая защищенность дошкольного учреждения5.Утверждение локальных актов МАДОУ на 2021-2022 уч.г |  30 августа |  ЗаведующийНовгородова Л.В. Тишкова В.А.Тишкова В.А.Тишкова В.А.Тишкова В.А. |
| № 2 «Современные подходы к организации нравственно – патриотического воспитания дошкольниковПовестка дня:1 актуальность темы педсовета. Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС.2. Отчеты педагогов «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (фото отчет)3. Обзор программ, методических разработок, литературы по данной теме4. Анализ анкет и результаты тематической проверки. Итоги смотра-конкурса «Центр патриотического воспитания»Подготовка к педсовету:1.Проведение тематического контроля по патриотическому воспитанию дошкольников2. Оформление тематической выставки «Патриотическое воспитание (литература, опыт, методические разработки, пособия)3. Консультация для воспитателей по Рабочей программе воспитания4. Проведение смотра-конкурса по теме «Герб моей семьи»5. Проведение анкетирование родителей и педагогов по теме «Патриотическое воспитание | ноябрь | Воспитатели, ЗаведующийТишкова В.А.ВоспитателиВоспитателиТишкова В.А.Тишкова В.А.Слепнева Г.М.Эккерт А.А.Тишкова В.А.Ст.г, под.грТишкова В.А. |
| № 3 « Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета2. Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья3. Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни4. спортивные игры и упражнения как средство укрепления здоровья детей5. Итоги смотра групп «Лучшая здоровьесберегающая среда в группе»6. Анализ анкетирования родителей на тему «Приобщение детей к здоровому образу жизни»7. Итоги тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста, разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работыПрактическая часть:1. Разработать тематический план мероприятий «Азбука здоровья» с использованием оздоровительных технологий и разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы (на месяц каждой возрастной группы)2. Разработать план мероприятий по здоровьесбережению и провести неделю здоровья «Здоровей-ка»3. Обновить и пополнить картотеку подвижных игр, пособия и атрибуты к ним4. Оформить консультации, папки-передвижки по здоровьесбережению детей5. Провести просмотр образовательной деятельности с применением игровых приемов и здоровьесберегающих технологий6. Оформить фотовыставку «Мы за здоровый образ жизни» | февраль | Заведующий Воспитатели Ященко Т.В.Штепа И.В.Фисенко О.И.Герцева О.И.Тишкова В.А.Тишкова В.А.Тишкова В.А.ВоспитателиВоспитателиВоспитателиВоспитателиВоспитатели Воспитатели  |
| № 4 «Итоги выполнения годового плана, образовательной программы, Рабочей программы воспитания ДОО 2021 – 2022 учебного года». (круглый стол)Повестка дня:1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета2.Анализ воспитательно-образовательной работы. Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программ.3. Творческие отчеты воспитателей о проделанной работе за учебный год по самообразованию, кружковой работе, по безопасности дорожного движения4. Анализ заболеваемости детей5. Задачи на летне-оздоровительный период. Утверждение проекта плана работы на лето 2022 года6. Определение основных педагогических задач на 2022-2023 уч.г7. Итоги тематической проверки «Подготовка детей к школе подготовительной группы»Практическая часть:1. Провести мониторинг достижения детьми планируемых результатов образовательной программы2. Разработать конспект итоговой организованной деятельности в соответствии с ФГОС3. Просмотр итоговой организационной образовательной деятельности4. Оформить участок к летнему периоду.5. Тематическая проверка «Подготовка детей к школе подготовительная группа» | май | ЗаведующийПивнева Л.Г.Воспитатели Воспитатели МедсестраТишкова В.А.Тишкова В.А.Слепнева Г.М.Воспитатели Воспитатели Все группыВоспитателиСлепнева Г.М.  |
| **Анкетирование** | Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе.Анкетирование родителей, воспитателей «Патриотическое воспитание ребенка» | Январьноябрь | Воспитатели Тишкова В.А. |
| **Проблемные семинары** | «Программа воспитания: новые возможности и возможные риски» | сентябрь | Заведующий  |
| «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» | ноябрь | Воспитатели  |
| **Семинары - практикумы** | «Здоровьесбережение – приоритетная задача развития и воспитания ребенка в ДОУ» | январь | Воспитатели  |
| «Роль подвижной игры в развитии движений ребенка» | апрель | Воспитатели  |
| **Конференции** | Августовская педагогическая конференция | август | Заведующий Воспитатели  |
| Педагогические чтения «Единый методический день» | ноябрь | Воспитатели  |
|  **Аттестация** | Подготовка и проведение аттестации педагогических работников ( 1 человека) | сентябрь декабрь | Заведующий  |
| **Организация заседаний городских методических объединений** | График заседаний городских методических объединений согласно приказу Управления образования | сентябрь | Заведующий  |
| **Смотр - конкурс** | Центр «Нравственно – патриотического воспитания» | октябрь | Воспитатели |
| «Лучшая здоровьесберегающая среда» | Январь | воспитатели |
| «Герб моей семьи» | ноябрь | Ст.гр, под.гр |
| **Комплексное тематическое планирование** | Месячник пожилого человека | сентябрь | Воспитатели  |
| Месячник безопасности | октябрь | Воспитатели  |
| Месячник Защитника Отечества | февраль | Воспитатели |
| Неделя безопасности с 25.09.2021г | сентябрь | Воспитатели |
| Праздник Победы | май | Воспитатели |
| Выставка рисунков, поделок «Огородные фантазии» | октябрь | Воспитатели  |
| День матери «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная» | ноябрь | Муз.руков |
| День Конституции Российской Федерации | 10.12.2021 | Воспитатели  |
| День пожарной охраны | 29.04.2022г | Воспитатели  |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества 21.03.-27.03.2022г | март | Муз.руков. |
| 60 летие полета в космос Ю.А.Гагарина | 12.04.2022г | Воспитатели  |
| Праздник «Это мамин день» | ноябрь | Воспитатели  |
| Организация выставок «Свет Рождественской звезды»  | январь | Воспитатели  |
| Выставка рисунков совместного творчества: «Рисуем вместе с папой» | февраль | Воспитатели  |
| Выставка поделок из бросового материала |  январь | Воспитатели  |
| Выставка детских работ «Весенняя фантазия» | апрель | Воспитатели  |
| **Организационно-педагогические мероприятия** | Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля!» | март | Воспитатели  |
| Создание мини- музея | март | Воспитатели |
| Совместные выставки рисунков «Я рисую спорт» | апрель | Воспитатели  |
| «Праздник Победы»: праздничное мероприятие, организация экскурсии к памятнику ГПТУ 3, участие в акции «Бессмертный полк» | май | Воспитатели музыкальный руководитель |
| Акция « Внимание дети» | сентябрь, май | Воспитатели  |
| **Школа совершенствования педагогического мастерства** | «Формирование нравственно – патриотических чувств, через проектно – исследовательскую деятельность | В течение года  | Заведующий  |
| **Работа в творческой микрогруппе** | Проведение мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ДО (независимая оценка) | май | Педагоги, родители, социальные службы |
| **Публикации, участие в творческих и профессионально – педагогических заочных конкурсах** | - Всероссийский конкурс талантов- Всероссийский творческий конкурс «Время знаний»- Образовательный интернет – портал «Лабиринт знаний»- Муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года» | В течение учебного года | Педагогические работники, родители |
| **Корректировка**  | Планов воспитательно-образовательной деятельности | 1 раз в квартал | воспитатели |
| Рабочих программ педагогов в соответствии с требованиями ФГОС До | октябрь | Заведующий  |
| **Работа с сайтом** | Размещение информации о деятельности ДОУ | В течение учебного года | воспитатели |
| **Аналитическая деятельность** | Отчет о результатах самообследования за 2021 – 2022 учебный год | апрель | заведующий |
| **Распространение брошюр, буклетов** | Буклет Нравственно-патриотическое воспитание | сентябрь | Воспитатели  |
| Брошюра: «Безопасная дорога детям» | май | воспитатели |

 **План оперативного контроля образовательной деятельности**

 **2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц  | Содержание контроля | ответственный | Возрастные группы |
| 1 мл.гр | 2 мл.гр | Средняя гр | Под.гр | Муз.рук |
| август | Организация условий для адаптации воспитанников к условиям ДОУ | Тишкова В.А Штепа  | **\*** |  |  |  |  |
| Анализ планирования работы с родителями | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| сентябрь | Анализ условий по разработке и внедрению рабочей программы воспитания | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| Реализация тематического планирования «Месячник пожилого человека» | Тишкова В.А. |  |  | **\*** | **\*** | **\*** |
| октябрь | Оформление педагогической документации | Тишкова В.А. | \* | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| Реализация тематического планирования с использованием спортивных упражнений по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| ноябрь | Организация и проведение непосредственно-образовательной деятельности по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств | Слепнева Г.М. |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| декабрь | Организация условий для социальной адаптации детей через организацию проектно-исследовательской деятельности | Тишкова В.А. |  | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| Анализ организации взаимодействия с родителями | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| январь | Содержание страничек педагогов на сайте | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| февраль | Реализация тематического плана «Месячник Защитника Отечества» | Слепнева Г.М. |  | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| март | Организация работы с воспитанниками и родителями по профилактике ДТТ | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| апрель | Организация прогулок | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| Проверка развивающих центров «Нравственно-патриотического воспитания | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |
| май | Организация оздоровительной работы | Тишкова В.А. | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |  |

  **План административного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Содержание |  Сроки |  Ответственный |
|  1 | Анализ профессиональной компетентности педагогов, профессиональной переподготовки, аттестации | сентябрь | Тишкова В.А. |
|  2 | Контроль за порядком размещения и обновления на сайте ДОУ | 1 раз в квартал | Тишкова В.А. |
|  3 | Контроль за содержанием материально-технических ресурсов МАДОУ №7 | ежемесячно | Тишкова В.А. |
|  4 | Контроль мониторинга качества образования воспитанников | 1 раз в год | Тишкова В.А. |

 **Ежемесячный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № |  Содержание | Ответственные |
|  1 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Тишкова В.А. Штепа |
|  2 | Выполнение инструкции по охране труда | Тишкова В.А. Ермакова Н.В. |
|  3 | Выполнение санитарно-эпидемиологического режима | Тишкова В.А. Штепа И.В. |
|  4 | Организация питания воспитанников | Тишкова В.А. ШтепаИ.В. |
|  5 | Выполнение норм питания воспитанников | Штепа И.В. |
|  6 | Анализ детской заболеваемости  | Штепа И.В. |
|  7 | Посещаемость воспитанников МАДОУ | Тишкова В.А. |
|  8 | Выполнение инструкций по антитеррористической безопасности | Тишкова В.А. Ермакова Н.В. |

 **Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  Мероприятия |  Сроки |  Ответственные |
|  |  В течение года |
| Прохождение аттестации педагогами, составление графика аттестации |  Заведующий  |
|  Ознакомление педагогов с документами по аттестации педагогических кадров |  Сентябрь  |  Заведующий  |
|  Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов | Согласно графика и плана аттестации | Комиссия по аттестации  |
|  Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и других документов |  В соответствии с графиком | Комиссия по аттестации |

 **Самообразование педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. педагога, должность | **Тема по самообразованию** |
| **1** | Герцева О.И.. воспитатель | «Использование квест – технологии в ДОУ» |
| **2** | Новгородова Л.В. воспитатель | «Развитие речи детей в средней группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий» |
| **3** | Пивнева Л.Г. воспитатель | Развитие речевой активности детей дошкольного возраста по средствам технологии – строителлинг» |
| **4** | Слепнева Г.М. воспитатель | «Сенсорное воспитание детей через дидактические игры» |
| **5** | Фисенко О.И. воспитатель | «Развитие логического мышления детей дошкольного возраста» |
| **6** | Ященко Т.В. воспитатель | «Квест – игра- современная игровая технология в ДОУ» |
| **7** | Эккерт А.А. муз. руководитель | «Развитие хореографических навыков у детей дошкольного возраста» |

 **Взаимодействие ДОУ с социумом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации, учреждений | Формы сотрудничества |  Сроки |
| МАО СОШ №1 | Экскурсия для детей Дни открытых дверей |  апрель |
| Центр детского творчества | Участие в выставках, конкурсах, кружках |  В течение года |
| Библиотека | Экскурсия для детей, дни открытых дверей |  В течение года |
| Медицина | Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики гриппа, СОВИД -19 (консультирование) |  В течение года |
| Безопасность |  Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, проведение развлечений | апрель |
| ГИББД | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, акциях, проведение развлечений |  В течение года |
|  |  |  |

 **План управленческой деятельности 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | Мероприятия  | ответственные | сроки |
|  **Производственно – массовая работа** |
| **Июль, август** | Выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля | Заведующий  | До 30.09.2021г |
| Заполнение Акта приемки. Приемка ДОУ к новому учебному году | Заведующий, завхоз | 05.08.2021г |
| Участие в работе августовской конференции | Тишкова В.А., Новгородова Л.В., Ященко Т.В | 26.08.2021г |
| Подведение итогов августовской пед. Конференции (педсовет) | Заведующий  | 30.08.2021г |
|  **Работа с документами** |
| **Июль август** | Разработка плана мероприятий:- по охране труда в МАДОУ №7- по пожарной безопасности- по антитеррористической защищенности- по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне- по профилактике дорожно-транспортного травматизма- по профилактике коронавирусной инфекции | Заведующий  | 3 неделя |
|  | Приказы:- по охране труда;- об охране жизни и здоровья детей;- о выполнении воспитательно- образовательного плана по работе с детьми.- Об обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности в МАДОУ- О пожарной безопасности в МАДОУ | заведующий | 2 неделя |
| Журналы регистрации проведения инструктажа:- вводного на рабочем месте;- по пожарной безопасности;- по охране труда;По безопасности работы с электрооборудованием - по антитеррористической защищенности |  |  |
| Утверждение годового плана | заведующий | 4 неделя |
|  |  **Хозяйственная работа** |  |
| Косметический ремонт: ( спальные комнаты, приемные, групповые, музыкальный зал, пищеблок, подсобные помещения) | завхоз | До 05.08.2021г |
| **Сентябрь**  |  **Работа с кадрами** |
| - Расстановка кадров | заведующий | 31.08.2021г |
| - Тарификация (утверждение) | заведующий | 01.09.2021г |
| - Результаты прохождения курсов повышения квалификации | заведующий | 4 неделя |
|  **Производственно –массовая работа** |
|  Формирование общего распорядка ДОУ | заведующий | 03.09.2021г |
| Производственное совещание «Правила внутреннего трудового распорядка | заведующий | 07.09.2021г |
| Распределение заработной платы | заведующий | В течение месяца |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Организация субботника по благоустройству территории ДОУ | завхоз | 2 неделя |
| **Октябрь**  |  **Работа с кадрами** |
| Приказ об аттестации пед работников | 3аведующий | 1 неделя |
| Заседание комиссии по охране труда, обсуждение результатов обследования условий на рабочих местах | Заведующий, председатель комиссии | 08.10.2021г |
|  **Производственно – массовая работа** |
| - Организация праздников « День пожилого человека», «День воспитателя» | Воспитатели, муз. руководитель | 03.10.2021г |
| - работа с коллективным договором и положением по оплате труда | Председатель ТК | В течение месяца |
| - инструктаж по выполнению мероприятий по антитнррористической защите объекта |  |  |
| - аттестация педагогических кадров | Слепнева Г.М. | До25.10.2021г |
|  **Работа с документацией** |
| - Приказ «О поощрении сотрудников к «Дню воспитателя»- Подготовка пакетов документов для всех категорий работников по ТБ (инструкции, техника безопасности на рабочем месте | Заведующийзаведующий | 1 неделяВ течение месяца  |
| - Работа с коллективным договором | Председатель ТК | В течение месяца |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Инвентаризация имущества | Завхоз, бухгалтер | 4 неделя |
| - Рейд комиссии по охране труда | Председатель комиссии | 3 неделя |
| Проведение мероприятий по подготовке ДОУ к зиме (окна, крыша, двери | завхоз | 1-2 неделя |
| **ноябрь** |  **Работа с кадрами** |
| - Заседание комиссии: «Готовность к зиме» | заведующий | 1 неделя |
| - Инструктаж учебно0-вспомогательного персонала по правилам санитарной обработки помещений и посуды | медсестра | 4 неделя |
|  **Производственно – массовая работа** |
| - Круглый стол «Организация работы ДОУ в зимний сезон» | заведующий | 1 неделя |
| - Контроль эксплуатации содержания здания, электрооборудования, двери центрального входа | завхоз | 2 неделя |
| Проведение генеральной уборки в помещениях ДОУ | завхоз | 4 неделя |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Подготовка инвентаря к зимним работам | завхоз | 2 неделя |
| **Декабрь** |  **Работа с кадрами** |
| - Анализ заболеваемости за 1 квартал | медсестра | 1 неделя |
| - Консультация «Оборудование участков с использованием снежных построек» | заведующий | 1 неделя |
| - Проверка работы заведующей хозяйством – результаты работы за год | заведующий | 4 неделя |
|  **Производственно – массовая работа** |
| - Инструктаж о проведении массовых мероприятий (новогодние праздники) | заведующий | 24.12.2021г |
| - Инструктаж по технике противопожарной безопасности | заведующий | 24.12.2021г |
| - Подготовка и проведение новогодних праздников (обеспечение противопожарной безопасности) | Заведующий завхоз | 27.12.2021г |
|  **Работа с документами** |
| - Составление графика отпусков сотрудников | Заведующий, председатель ТК | В течение месяца |
| - отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников | заведующий | До конца месяца |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Проверка освещения помещения ДОУ | завхоз | 2 неделя |
| - Проверка наличия и состояния средств пожаротушения | завхоз | 2 неделя |
| - Контроль температурного режима | Завхоз медсестра | Ежедневно |
| **Январь** |  **Работа с кадрами** |
| - Анализ работы по оздоровлению дошкольников | Заведующий медсестра | 3 неделя |
| - Контроль уровня освещенности и температурного режима | Завхоз медсестра | ежедневно |
|  **Производственно – массовая работа** |
| - Собрание трудового коллектива «Результаты деятельности МАДОУ №7 за 2021 год в Условиях ФГОС ДО» | Заведующий завхоз | 18.01.2022г |
|  **Работа с документацией**  |
| - Работа со сметой на новый финансовый год | заведующий | В течение месяца |
| - Статистический отчет | заведующий | До 15 01 2022г |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Проверка состояния мебели и уборочного инвентаря | завхоз | 3 неделя |
| - Дезинсекция и дератизация помещений | Завхоз медсестра | До конца месяца |
| **Февраль** |  **Работа с кадрами** |
| - Анализ уровня заболеваемости за 2 квартал | медсестра | 25.02.2022г |
| - Проведение обучения с сотрудниками по правилам пожарной безопасности | Ермакова Н.В. | В течение месяца |
|  **Производственно – массовая работа** |
| - Инструктаж «Санитарно – гигиенические требования» | медсестра | 4 неделя |
|  **Работа с документацией** |
| Журналы регистрации проведения инструктажа:- Вводного на рабочем месте- По пожарной безопасности- По охране труда | заведующий | 1 неделя |
| - Проведение проверки знаний у сотрудников противопожарного минимума в ДОУ | Комиссия по ПБ | 3 неделя |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Проведение генеральной уборки помещений ДОУ | Завхоз медсестра | 4 неделя |
| **Март**  |  **Работа с кадрами** |  |  |
| - Мониторинг организации и реализации перспективного планирования педагогов | заведующий | 2 неделя |
| - Взаимодействие школы и МАДОУ №7 | заведующий | 3 неделя |
| - Анализ предметно – развивающей среды | Заведующий родительский комитет | **3 неделя** |
|  **Производственно – массовая работа** |
|  - Подготовка и проведение праздничных утренников посвященных Женскому дню 8 Марта | Воспитатели муз руководитель | 1 неделя |
| - Организация празднования Дня 8 Марта для сотрудников | Председатель ТК | 1 неделя |
|  **Работа с документами** |
| - Работа с общеобразовательной программой ДОУ (контроль), рабочей программы воспитания | Заведующий воспитатели | 2-3 недели |
| - Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников | заведующий | До конца месяца |
|  **Хозяйственная работа** |
| - Осмотр исправности оборудования на пищеблоке, регистрации в журнале |  |  |
| **Апрель** |  **Работа с кадрами**  |
|  | - Контроль выполнения рабочих программ воспитателей | заведующий | 1 неделя |
| - контроль выполнения Программы для детей  | заведующий | 2 неделя |
|  **Производственно – массовая работа**  |
| **-** Мониторинг организации питания в детском саду | Заведующий повар | 3 неделя |
| **-**  Инструктаж «Выполнение ТБ на рабочем месте» | заведующий | 4 неделя |
|  **Работа с документацией** |
| **-** Работа с коллективным договором. Анализ выполнения | Председатель ТК | 2 неделя |
|  **Хозяйственная работа**   |
| - Субботник по благоустройству территории, участков (уборка мусора, покраска оборудования) | завхоз | 4 неделя |
| **Май** |  **Работа с кадрами**  |  |
| - Выполнение годового плана. Аналитическая справка | Заведующий воспитатели медсестра | 4 неделя |
| - Мониторинг качества образования |
| - Собрание для родителей «Летняя оздоровительная компания» | заведующий | 3 неделя |
|  **Производственно - массовая работа**  |
| **-** Составление плана летней оздоровительной работы | заведующий | До 24.05.2022г |
| **-** Собрание трудового коллектива «Экспертиза качества деятельности ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДОАнкетирование родителей | заведующий | 20.05.2022г |
| - Анализ заболеваемости за 3 квартал | медсестра | 31 05 2022г |
|  **Работа с документами**  |
| - Работа с финансовыми документами  | заведующий | в течение месяца |
| -Оформление отчетной документации о адаптации, итогах аттестации и др | Заведующий медсестра | До 24.05.2022г |
|  **Хозяйственная работа**  |
| **-** Подготовка здания и территории детского сада к летнему оздоровительному сезону | завхоз | До конца месяца |
| **-**Составление плана ремонтных работ в летний периодИнструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции | Заведующий Заведующий  | 2 неделя3 неделя |
| Реализация мероприятий программы Производственного контроля | завхоз | 4 неделя |
| Рейд по проверке участков ДОУ к летнему периоду | Комиссия по ОТ | 3 неделя |
|  |  |

 ПРИЛОЖЕНИЕ 1

  **Перспективный план работы с родителями**

 **на 2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | тематика | содержание работы | ответственные |
| сентябрь | Решение социальных вопросов | Заключение договоров на содержание ребенка в детском саду | Заведующий  |
| Оформление информационных стендов в родительских уголках с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомство с образовательной программой | Воспитатели  |
| Родительские собрания в группах «Вот и стали мы на год взрослей!», знакомство родителей с задачами воспитанная детей на учебный год, выборы родительского комитета | Воспитатели  |
| октябрь | Семья как социальный институт формирования личности ребенка | Участие в выставке прикладного творчества «Мамин праздник» | Воспитатели родители |
| Выполнение тематического плана «Месячник пожилого человека» | Муз.рук. воспитатели родители |
| Создание фотовыставки «Бабушка рядышком с дедушкой» | Воспитатели родители |
| Повышение уровня компетентности родителей в вопросах нравственно-патриотического воспитания (через консультирование) | Заведующий воспитатели |
| Музыкальный досуг «Осень, Осень, в гости просим!» | Муз рук. Воспитатели родители |
| ноябрь | Алло, справочное бюро | С целью расширения кругозора родителей, пополнение на официальном сайте информационного раздела «Родителям» | Воспитатели заведующий |
| Консультирование:«Воспитание чувства любви к своей малой родине» | воспитатели |
| Подготовка и проведение совместного досуга «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная!» посвященного дню матери | Муз.рук. воспитатели |
|  |  |
| Декабрь | Профилактическая работа | Консультирование родителей с целью расширения психолого-педагогического кругозора «Как помочь ребенку стать успешным», «Нравственно-патриотическое воспитание | воспитатели |
| средствами художественной литературы |  |
| январь | Пропаганда здорового образа жизни | Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе | Воспитатели  |
| Праздник «Гуляют ребятки в Рождественские святки» (совместно с родителями) (Спр.ст.вос-ля №12-12г | Муз.рук. воспитатели |
| Консультирование:Профилактика гриппа и ОРВИ | Воспитатели  |
| февраль | Юные Защитники | Выставка рисунков совместного творчества «Рисуем вместе с папой» с целью привлечение внимания родителей к детскому творчеству | воспитатели |
| Выполнение тематического планирования «Месячник Защитника Отечества»- привлечение внимания родителей к вопросам патриотического воспитания детей | Воспитатели , дети, родители |
| март | Для вас, дорогие женщины | Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля» | Воспитатели родители |
| Подготовка и проведение праздника к Дню 8 Марта | Муз.рук. воспитатели родительский комитет |
| Родительские собрания в группах | Воспитатели  |
| апрель | Мы успешны и талантливы! | Консультирование «Правильное воспитание хороших привычек в семье и детском саду» | воспитатели |
| Совместные выставки рисунков «Я рисую спорт» | Воспитатели родители |
|  |  |
| Май | Наши достижения и успехи | Празднование Дня Победы, организация экскурсии к памятнику | Воспитатели  |
|  |  |
| Общее родительское собрание - Подведение итогов работы за год- Отчет родительского комитета | Заведующий воспитатели |
| ИюньИюльАвгуст  | Совместная деятельность | Совместные акции по благоустройству детского сада | Воспитатели родители |
| Организация тематических недель по профилактике детского дорожного травматизма, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности | Воспитатели родители |
| Праздник «День защиты детей» | Муз. рук.воспитатели  |

 Приложение 2

 **План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

 **2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | содержание | сроки | ответственные |
|  **Организационно-управленческая работа** |
| 1 | Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД | 1 раз в год | Заведующий  |
| 2 | Размещение материалов на сайте МАДОУ №7 по профилактике дорожно-транспортного травматизма |  ежемесячно | Воспитатели  |
| 3 | Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП | 1 раз в полугодие | Заведующий  |
|  **Организационно – методическая работа** |
| 1 | Оформление выставки методических пособий по профилактике ДТТ | сентябрь | Заведующий  |
| 2 | Консультирование педагогов по теме «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма» | 1 раз в квартал | Заведующий  |
| 3 | Обсуждение вопросов организации работы по профилактике ДТТ на Педагогическом совете | Педсовет №2 Ноябрь | Заведующий Воспитатели |
| 4 | Участие в семинарах, конкурсах, выставках по профилактике травматизма и гибели несовершеннолетних на дорогах | В течение года | Воспитатели |
|  **Организационно – массовая работа** |
| 1 | Организация и проведение профилактического мероприятия «Неделя транспортного травматизма в уголках безопасности» | Ноябрь март | Воспитатели  |
| 2 | Размещение памяток в родительских уголках «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды» | ежемесячно | Воспитатели  |
| 3 | Индивидуальные беседы с родителями на темы: «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Правила перевозки детей в автомобиле» | ежемесячно | Воспитатели  |
| 4 | Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, конкурсах, выставках по безопасности дорожного движения |  По плану | Воспитатели музыкальный руководитель |
|  **Сетевое взаимодействие** |
| 1 | Участие представителя ОГИБДД в проведении общего родительского собрания | май | Заведующий  |
| 2 | Участие представителя ОГИБДД в проведении мероприятий по изучению правил дорожного движения | 1 раз в квартал | Воспитатели  |
|  **Работа с воспитанниками**  |
| 1 | День Безопасности | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | В течение года | Воспитатели  |
| 3 | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | В течение года | Воспитатели  |
| 4 | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД | В течение года | Воспитатели  |
| 5 | Чтение художественной литературы | В течение года | Воспитатели  |
| 6 | Беседы с воспитанниками:- Моя улица;- Пешеходный переход;- Транспорт;- Аккуратность гололед на дороге вас спасет- Дорога не место для игр- Какие бывают машины;- Что такое светофор;- Правила поведения в автобусе;- Правила дорожные, которые нужно знать;- Всем ребятам надо знать, как по улице шагать | В течение года | Воспитатели |
| 7 | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, тетрализованные) | Ежемесячно  | Воспитатели  |
| 8 | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД- Наблюдение за движением пешеходов;- наблюдение за движением транспорта | В течение года | Воспитатели  |
|  Приложение 3 **План мероприятий по антитеррористической защищенности** **На 2021-2022 учебный год** |
|  | **Первоочередные, неотложные мероприятия** |  **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Знакомство с ст.2,3,5,9, Закона РФ «О борьбе с терроризмом»Знакомство с ст. 205,206,207,208,277,218,222,226 Уголовного кодекса РФ | Сентябрь  | Заведующий  |
| 2 | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МАДОУ | Постоянно  | Завхоз  |
| 3 | Организация внешней безопасности (наличие замков на воротах, исправность звонков) | Постоянно  | Завхоз  |
| 4 | Контроль и проверка исправности тревожной кнопки | Ежедневно (каждое утро) | Завхоз  |
| 5 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности | 2 раза в год | Заведующий  |
| 6 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в год | Заведующий  |
| 7 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников | 2 раза в год | Заведующий  |
| 8 | Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов.Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него | Ежедневно ; утром, перед прогулками | Завхоз, сторожа, воспитатели групп |
| 9 | Ежедневные осмотры помещений и территории | Круглосуточно  | Завхоз, сторож |
| 10 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МАДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых и бытовых отходов | Постоянно  | Завхоз  |
| 11 | Проведение практического занятия по обработке действий с огнетушителем | 2 раза в год | Завхоз  |
|  **Работа с детьми** |
| 1 | Занятия, тематические беседы:- «Как я должен поступать в ЧС»;- «Как вызвать полицию»;- «Правила поведения в транспорте»;-«Служба специального назначения»;- «Когда мамы нет дома»;- «Военные профессии» | Согласно перспективного плана | Воспитатели  |
| 2 | Организация встречи с проведением бесед с представителями МВД России по Шимановскому району | Согласно перспективного плана | Воспитатели  |
| 3 | Проведение занятий ОБЖ в группах | Согласно календарного плана групп | Воспитатели  |
| 4 | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | Ежеквартально  | Заведующий воспитатели |
| 5 | Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды» | Согласно календарного плана | Воспитатели  |
| 6 | Образовательные ситуации «правила поведения или как я должен поступить» | Согласно календарного плана | Воспитатели |
|   **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения МАДОУ | Ежемесячно  | Воспитатели  |
| 2 | Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору | 2 раза в год | Воспитатели  |
| 3 | Оформление информационных стендов «Антитеррористической защищенности ДОУ» (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.) | Ежемесячно  | Воспитатели  |